




**УТВЕРЖДЕН**

решением общего собрания членов ЖСК "Заря-21"

Протокол от "14" апреля 2010 г.

Председатель общего собрания

Кузнецов Б.А. 

**У С Т А В**  
**Жилищно-строительного кооператива**  
**“Заря-21”**  
(в новой редакции)

Казань, 2010 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Жилищно-строительный кооператив "Заря-21", далее именуемый - Кооператив, создан как добровольное объединение граждан и (или) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме и является потребительским кооперативом.

1.2. Полное наименование Кооператива на русском языке: Жилищно-строительный кооператив "Заря-21", сокращенное наименование на русском языке: ЖСК "Заря-21".

1.3. Место нахождения Кооператива: 420102, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Повстанческая, д.3.

1.4. Кооператив создан без ограничения срока деятельности.

1.5. Кооператив имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения Кооператива. Кооператив вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.6. Кооператив в установленном порядке вправе открывать счета в банках, находящихся на территории Российской Федерации.

1.7. Кооператив отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов.

1.8. Требования устава Кооператива обязательны для исполнения всеми его органами и членами.

1.9. Кооператив создается и действует в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - Жилищный кодекс), других законодательных и иных нормативных актов.

1.10. На момент регистрации устава Кооператива в новой редакции паевые взносы выплачены полностью всеми членами Кооператива.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Кооператив создан для участия членов Кооператива своими средствами в строительстве, реализации собственниками жилых и нежилых помещений прав по владению, пользованию и в установленных законодательством пределах распоряжению общим имуществом; управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме; обеспечения надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния и содержания общего имущества; обеспечения коммунальными услугами собственников жилых и нежилых помещений, а также нанимателей жилых помещений и арендаторов жилых и нежилых помещений.

2.2. Кооператив вправе вести следующие виды деятельности:

- управление эксплуатацией жилого фонда;
- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- подготовка к продаже, покупка и продажа собственного недвижимого имущества;
- сдача внаем собственного недвижимого имущества.

2.3. Кооператив кроме указанных в п. 2.2 видов деятельности вправе оказывать своим членам юридическую, консультационную и иную помощь, а также другие соответствующие целям деятельности Кооператива и не противоречащие законодательству Российской Федерации услуги.



### 3. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА

3.1. Право на вступление в Кооператив имеют граждане, достигшие возраста шестнадцати лет, и (или) юридические лица.

3.2. Кооператив обязан вести реестр членов Кооператива, в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество члена Кооператива или наименование юридического лица;
- 2) паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность или юридического лица члена Кооператива документа;
- 3) почтовый адрес, номера телефонов, адрес электронной почты члена Кооператива.

3.3. Член Кооператива обязан своевременно информировать правление Кооператива об изменении сведений, предусмотренных п. 3.2. В случае непредоставления членом Кооператива информации об изменении указанных сведений Кооператив не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

3.4. Гражданин или юридическое лицо, желающие стать членом жилищного кооператива, подают в правление жилищного кооператива заявление о приеме в члены жилищного кооператива.

3.5. Заявление о приеме в члены жилищного кооператива должно быть рассмотрено в течение месяца правлением жилищного кооператива и утверждено решением общего собрания членов жилищного кооператива (конференции).

3.6. Гражданин или юридическое лицо признается членом жилищного кооператива после утверждения решения о приеме в члены жилищного кооператива общим собранием членов кооператива

3.7. Членство в Кооперативе прекращается в случае:

- 1) выхода члена Кооператива;
- 2) исключения члена Кооператива;
- 3) ликвидации юридического лица, являющегося членом Кооператива;
- 4) ликвидации Кооператива, в том числе в связи с его банкротством;
- 5) смерти гражданина, являющегося членом Кооператива, объявления его умершим в установленном порядке;

3.8. Заявление члена Кооператива о добровольном выходе из Кооператива рассматривается в течение 10 дней в порядке, определенным решением общего собрания членов Кооператива.

3.9. Член Кооператива может быть исключен из Кооператива на основании решения общего собрания членов Кооператива в случае грубого неисполнения этим членом без уважительных причин своих обязанностей, установленных Жилищным кодексом или уставом.

3.10. Член Кооператива приобретает право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме в случае выплаты паевого взноса полностью и как собственник помещения в многоквартирном доме несет бремя расходов на содержание общего имущества в многоквартирном доме.

3.11. Надлежащее содержание общего имущества обеспечивается Кооперативом путем членства собственников помещений в нем либо заключения собственниками помещений, не являющимися членами Кооператива, договоров о содержании и ремонте общего имущества с Кооперативом в соответствии с пунктом 2 статьи 138 Жилищного кодекса Российской Федерации.

#### 4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

##### 4.1. Члены Кооператива имеют право:

- 1) участвовать в деятельности Кооператива как лично, так и через своего представителя, имеющего оформленную в установленном порядке доверенность, в том числе избирать и быть избранным в органы управления и контроля Кооператива;
- 2) пользоваться всеми услугами, предоставляемыми Кооперативом;
- 3) получить жилое помещение в собственность в порядке, установленном Жилищным кодексом;
- 4) пользоваться льготами, предусмотренными для членов Кооператива уставом и решениями органов Кооператива, принятыми в пределах их компетенции;
- 5) участвовать в распределении доходов, полученных Кооперативом от осуществляемой им предпринимательской деятельности, в порядке, установленном уставом;
- 6) получать от органов Кооператива информацию о деятельности Кооператива в порядке и в объеме, которые предусмотрены Жилищным кодексом и уставом;
- 7) обжаловать в судебном порядке решения общего собрания членов Кооператива и правления Кооператива;
- 8) приобретать иные права, предусмотренные Жилищным кодексом, федеральными законами;

9) собственник жилого помещения вправе предоставить во владение и (или) в пользование принадлежащее ему на праве собственности жилое помещение гражданину на основании договора найма, договора безвозмездного пользования или на ином законном основании.

4.2. Член Кооператива вправе предъявлять требования к Кооперативу, касающиеся качества выполняемых работ и оказываемых за счет взносов на содержание и ремонт дома услуг. Указанное требование при наличии возможности подлежит исполнению Кооперативом в течение 30 дней с момента предъявления требования в порядке, установленном правлением Кооператива и утвержденном общим собранием членов Кооператива.

##### 4.3. Члены Кооператива обязаны:

1) соблюдать устав Кооператива, выполнять решения, принятые органами Кооператива в пределах их компетенции, исполнять обязанности и нести ответственность, предусмотренные Жилищным кодексом, федеральными законами и уставом;

2) своевременно вносить взносы на содержание и ремонт дома в порядке, предусмотренном уставом и решениями, принятыми общим собранием и (или) правлением Кооператива в пределах его компетенции;

3) принимать участие в работе общего собрания членов Кооператива;

4) использовать жилое и/или нежилое помещение по его назначению с учетом ограничений, установленных действующим законодательством;

5) соблюдать государственные технические, противопожарные и санитарные нормы и правила содержания принадлежащего ему помещения, а также многоквартирного дома и придомовой территории;

6) поддерживать данное помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

7) нести бремя содержания и ремонта помещения, находящегося в его собственности;

8) принимать участие в расходах и обеспечивать уплату взносов, необходимых для покрытия затрат, связанных со строительством, реконструкцией, содержанием, текущим и капитальным ремонтом общего имущества,



9) своевременно производить оплату коммунальных услуг (водо-, тепло-, газо-, электроснабжение, горячее водоснабжение, канализацию), вносить целевые взносы и специальные сборы в размере, установленном Общим собранием членов Кооператива. Регулярные платежи, взносы и сборы производить не позднее 30 числа месяца, следующего за расчетным, если иное не установлено Правлением;

10) обеспечивать доступ третьим лицам к частям жилого и/или нежилого помещения в случае необходимости поддержания этих помещений в надлежащем состоянии или необходимости восстановления объектов общей собственности, или для предотвращения возможного ущерба, который может быть причинен недвижимому имуществу;

✓ 11) нести ответственность за вред, причиненный арендаторами или нанимателями принадлежащего ему помещения общему имуществу или помещениям других членов Кооператива, а также за своевременность оплаты коммунальных услуг нанимателями и арендаторами;

12) не препятствовать осуществлению прав и исполнению обязанностей другими членами Кооператива и органами Кооператива;

✓ 13) член Кооператива обязан своевременно информировать председателя правления Кооператива о заключении договора найма, договора безвозмездного пользования и иного договора, с указанием информации (фамилии, имени, отчества и паспортных данных) об арендаторах (нанимателях);

14) исполнять иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом, федеральными законами.

4.4. Члены Кооператива несут ответственность перед Кооперативом за нарушение обязательств по внесению взносов. Размер неустойки за нарушение обязательств по внесению этих взносов составляет одну трехсотую действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки внесения взносов. 1300

Неустойка за нарушение обязательств по внесению паевых и иных взносов начисляется со дня, следующего за днем, установленным для внесения взносов, по день внесения этих взносов членами Кооператива.

## 5. ФОНДЫ КООПЕРАТИВА

5.1. Кооператив за счет взносов членов Кооператива может сформировать резервный фонд для обеспечения непредвиденных расходов и покрытия убытков Кооператива в порядке и размере определенном решением общего собрания членов Кооператива.

5.2. Взносы членов Кооператива в резервный фонд, не использованные на цели, указанные в пункте 5.1, подлежат возврату члену Кооператива при прекращении его членства в Кооперативе.

5.3. Кооператив создает иные целевые фонды в порядке и в размерах, утверждаемых правлением или общим собранием членов Кооператива.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВОМ

6.1. Органами управления Кооператива являются:

1) общее собрание членов кооператива;

2) правление Кооператива и председатель правления Кооператива;

✓ 3) ревизионная комиссия Кооператива.

6.2. Высшим органом управления Кооператива является общее собрание членов Кооператива.

6.3. Количество голосов, которым обладает каждый член Кооператива на общем собрании членов Кооператива, пропорционально его доле в праве общей собственности на



общее имущество в данном доме. Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения (квартиры).

6.4. Правом голосования на общем собрании членов Кооператива по вопросам, поставленным на голосование, обладают члены Кооператива. Голосование на общем собрании членов Кооператива осуществляется членом Кооператива как лично, так и через своего представителя.

6.5. Представитель члена Кооператива на общем собрании членов Кооператива действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов, актов уполномоченных на то государственных органов или актов органов местного самоуправления либо составленной в письменной форме доверенности на голосование. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом собственнике помещения и его представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

6.6. Кооператив обязан проводить годовое общее собрание членов Кооператива ежегодно. Годовое общее собрание членов Кооператива проводится не ранее чем через <sup>6 мес</sup> два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания очередного финансового года. На годовом общем собрании членов Кооператива должны решаться вопросы об избрании правления Кооператива, об утверждении годового отчета Кооператива и о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива. Проводимые помимо годового общего собрания членов Кооператива общие собрания членов Кооператива являются внеочередными.

6.7. Созыв и проведение годового общего собрания членов Кооператива и внеочередного общего собрания членов Кооператива осуществляются правлением Кооператива.

6.8. К исключительной компетенции общего собрания членов Кооператива относятся:

- 1) утверждение устава Кооператива, внесение изменений и дополнений в устав Кооператива или утверждение устава Кооператива в новой редакции;
- 2) утверждение внутренних документов Кооператива, регулирующих деятельность органов Кооператива;
- 3) одобрение договоров займа и кредитных договоров;
- 4) принятие решения о реорганизации или ликвидации Кооператива, а также назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 5) избрание и досрочное прекращение полномочий членов правления Кооператива, членов ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, а также рассмотрение отчетов об их деятельности;
- 6) рассмотрение жалоб на действия правления Кооператива, председателя правления Кооператива и ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива;
- 7) принятие и изменение по представлению председателя правления Кооператива правил внутреннего распорядка Кооператива в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание многоквартирного дома, положения об оплате их труда;
- 8) определение размера вознаграждения членов правления Кооператива;
- 9) принятие решений о сдаче в аренду или передаче иных прав на общее имущество в многоквартирном доме (за исключением прав на объекты, предназначенные для обслуживания многоквартирного жилого дома, отчуждение или передача в пользование которых может привести к ущемлению прав и законных интересов других собственников помещений);
- 10) принятие решений о реконструкции многоквартирного дома (в том числе с его



расширением или надстройкой), строительстве хозяйственных построек и других зданий, строений, сооружений, ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

11) принятие решений о пределах использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, в том числе введение ограничения пользования;

12) утверждение приходно-расходных смет, сметы расходов на содержание Кооператива и отчетов об их исполнении;

13) утверждение годового отчета Кооператива и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива;

14) определение порядка формирования фондов Кооператива, утверждение отчетов об использовании фондов Кооператива.

15) определение направлений использования дохода от хозяйственной деятельности Кооператива;

16) определения места хранения протоколов общего собрания и письменных решений собственников по вопросам, включенным в повестку дня собрания.

6.9. Общее собрание членов Кооператива правомочно принимать для рассмотрения любой относящийся к деятельности Кооператива вопрос и выносить решение по этому вопросу, если он внесен по инициативе правления Кооператива, по требованию ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива или по требованию членов Кооператива, составляющих не менее 20 процентов от общего числа членов Кооператива.

6.10. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов. Решение общего собрания членов жилищного кооператива считается принятым при условии, если за него проголосовало более половины членов жилищного кооператива, присутствовавших на таком общем собрании, а по вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 3, 4, 12, 13, 14 п. 6.8 устава жилищного кооператива, - более трех четвертей членов жилищного кооператива, присутствовавших на таком общем собрании. 40гол

6.11. Внеочередное общее собрание членов Кооператива созывается по инициативе правления Кооператива, по требованию ревизионной комиссии Кооператива или по требованию членов Кооператива, составляющих не менее 10 процентов от общего числа членов Кооператива на день предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива. 21гол

6.12. Внеочередное общее собрание членов Кооператива должно быть проведено в течение 10 дней со дня предъявления требования о проведении такого собрания. 8гол

6.13. Уведомление о проведении общего собрания членов Кооператива размещается в общедоступном для всех собственников помещений месте (на лестничных площадках, доске объявлений и пр.) не позднее чем за 5 (пять) дней до даты проведения собрания.

6.14. В объявлении о проведении общего собрания членов Кооператива указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание, форма проведения общего собрания членов Кооператива (совместное присутствие, заочное голосование), место и время проведения собрания, повестка дня общего собрания, порядок ознакомления с информацией или материалами, подлежащими предоставлению членам Кооператива при подготовке общего собрания членов Кооператива, и координаты для связи.

6.15. К информации или материалам, подлежащим предоставлению членам Кооператива при подготовке общего собрания членов Кооператива, относятся годовая отчет Кооператива, заключения ревизионной комиссии Кооператива по результатам проверки годового отчета Кооператива и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива, сведения о кандидате (кандидатах) в правление Кооператива и ревизионную комиссию Кооператива, проект вносимых в устав Кооператива изменений и дополнений или проект устава Кооператива в новой редакции, проекты



внутренних документов Кооператива, проекты решений общего собрания членов Кооператива.

6.16. Кооператив по требованию члена Кооператива обязан предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Кооперативом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

6.17. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания членов Кооператива может осуществляться посредством оформленных в письменной форме решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.18. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания членов Кооператива, проводимого в форме заочного голосования, осуществляется только посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование.

6.19. При голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании членом Кооператива оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. В случае, если решение члена Кооператива по вопросам, поставленным на голосование, содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение данного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание указанного решения недействительным в целом.

6.20. Решение общего собрания членов Кооператива может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов Кооператива для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) посредством проведения заочного голосования (опросным путем).

6.21. В случае проведения общего собрания членов Кооператива в форме заочного голосования дата окончания приема бюллетеней для голосования и адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования указываются в объявлении о проведении данного собрания.

6.22. Общее собрание членов Кооператива не вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были включены в повестку дня.

6.23. Общее собрание членов Кооператива, повестка дня которого включает в себя вопросы о реорганизации или ликвидации Кооператива, об избрании правления Кооператива, ревизионной комиссии Кооператива, об утверждении годового отчета Кооператива и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива, не может проводиться в форме заочного голосования.

6.24. Порядок проведения общего собрания утверждается общим собранием членов Кооператива

6.25. Член Кооператива вправе обжаловать в суд решение, принятое общим собранием членов Кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава. Такое заявление может быть подано в суд в течение шести месяцев со дня, когда член Кооператива узнал или должен был узнать о принятом общим собранием членов Кооператива решении.

## 7. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

7.1. Правление Кооператива осуществляет руководство деятельностью Кооператива в периоды между общими собраниями членов Кооператива.

7.2. Правление Кооператива избирается из числа членов Кооператива общим собранием членов Кооператива в количестве 5 (пять) человек, на срок 3 (три) года.



7.3. Лица, избранные в состав правления Кооператива, могут переизбираться неограниченное число раз.

7.4. Правление Кооператива осуществляет руководство текущей деятельностью Кооператива, избирает из своего состава председателя Кооператива и осуществляет иные полномочия, не отнесенные уставом Кооператива к компетенции общего собрания членов Кооператива, в том числе:

1) созыв и проведение годового общего собрания членов Кооператива и внеочередного общего собрания членов Кооператива;

2) предварительное утверждение годового отчета Кооператива и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива;

3) обеспечение заключения договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

4) осуществление контроля за своевременным внесением членами Кооператива установленных обязательных платежей и взносов;

5) составление сметы доходов и расходов Кооператива на соответствующий год и отчеты о финансовой деятельности, предоставление их общему собранию членов Кооператива для утверждения;

6) ведение списка членов Кооператива, а также делопроизводство, бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность;

7) обеспечение соблюдения Кооперативом законодательства и требований настоящего устава.

7.5. Правление Кооператива правомочно принимать решения, если на заседании правления присутствуют члены правления, которые составляют не менее пятидесяти процентов от общего числа членов правления. Решения правления Кооператива принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов правления, присутствующих на заседании, если большее число голосов для принятия таких решений не предусмотрено уставом Кооператива. Решения правления Кооператива принимаются путем открытого голосования и оформляются протоколом заседания правления. Протоколы заседаний правления Кооператива подписываются председателем правления Кооператива и секретарем заседания правления Кооператива. Протокол заседания правления должен быть надлежащим образом оформлен не позднее одного дня после закрытия заседания в двух экземплярах. Все экземпляры протокола подписываются председателем правления и удостоверяются круглой печатью Кооператива.

7.6. Порядок деятельности правления Кооператива и порядок принятия им решений устанавливаются внутренними документами Кооператива (положением, регламентом или иным документом Кооператива).

7.7. Правление Кооператива подотчетно общему собранию членов Кооператива.

7.8. Член Кооператива вправе обжаловать в суд решение, принятое правлением Кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава или утвержденных общим собранием членов Кооператива внутренних документов Кооператива, в течение шести месяцев со дня принятия такого решения.

7.9. Справки, выдаваемые правлением Кооператива, подписываются председателем правления Кооператива.

7.10. Срок полномочий правления Кооператива истекает в день проведения годового общего собрания членов Кооператива. Полномочия членов правления Кооператива и членов ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива могут быть прекращены досрочно решением внеочередного общего собрания членов Кооператива.

7.11. Председатель правления Кооператива избирается правлением Кооператива из своего состава на срок 3 (три) года.

7.12. Председатель правления Кооператива:

1) обеспечивает выполнение решений правления Кооператива;

2) без доверенности действует от имени Кооператива, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, которые в соответствии с законодательством и настоящим уставом не требуют обязательного одобрения правлением Кооператива или общим собранием членов Кооператива,

3) подписывает платежные документы,

4) на основании решений Правления Кооператива о найме работников для обслуживания многоквартирного дома и увольнении их заключает и расторгает трудовые договоры с указанными работниками, а также выступает от имени Кооператива в других трудовых отношениях с работниками с правом подписания трудовых договоров и указаний, устанавливающих, изменяющих и прекращающих трудовые отношения.

5) разрабатывает и выносит на утверждение общего собрания членов Кооператива правила внутреннего распорядка Кооператива в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание многоквартирного дома, положение об оплате их труда.

6) обеспечивает выполнение решений правления, имеет право давать указания и распоряжения бухгалтеру и другим лицам, которые занимают в Кооперативе должности на основании трудовых договоров;

7) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Жилищным кодексом или уставом Кооператива к компетенции общего собрания членов Кооператива или правления Кооператива;

7.13. В случае невозможности исполнения председателем правления Кооператива своих обязанностей ввиду длительной болезни, смерти, а также с момента подачи заявления о выходе из членов Кооператива или с момента прекращения права собственности на единственное помещение в многоквартирном доме и других объективных обстоятельств созывается внеочередное заседание правления Кооператива, на котором избирается новый председатель правления Кооператива.

Председатель правления Кооператива подотчетен общему собранию членов Кооператива и несет ответственность перед Кооперативом за результаты и законность деятельности правления Кооператива.

## 8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ КООПЕРАТИВА

8.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива общим собранием членов Кооператива избирается ревизионная комиссия Кооператива на срок 3 (три) года.

8.2. Состав ревизионной комиссии избирается в количестве 3 (три) человек.

8.3. Члены ревизионной комиссии Кооператива не могут совмещать свою деятельность с работой в Кооперативе по трудовому договору.

8.4. Ревизионная комиссия Кооператива из своего состава избирает председателя ревизионной комиссии.

8.5. Ревизионная комиссия Кооператива:

1) в обязательном порядке проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже одного раза в год;

2) представляет общему собранию членов Кооператива заключение о бюджете Кооператива, годовом отчете и размерах обязательных платежей и взносов;

3) отчитывается перед общим собранием членов Кооператива о своей деятельности.

8.6. Ревизионная комиссия Кооператива в любое время вправе проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности Кооператива и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Кооператива.



## 9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КООПЕРАТИВА

9.1. Кооператив ведет оперативный, статистический и бухгалтерский учет, а также раскрывает информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Кооператив обязан обеспечить свободный доступ членов Кооператива к ознакомлению с информацией:

- 1) о количестве членов Кооператива;
- 2) об общем размере задолженности перед Кооперативом членов Кооператива;
- 3) с иной установленной решениями органов Кооператива информацией.

9.3. Кооператив обязан обеспечить свободный доступ членов Кооператива к ознакомлению со следующими документами:

- 1) устав Кооператива, внесенные в устав Кооператива и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения, документ о государственной регистрации Кооператива;
- 2) реестр членов Кооператива;
- 3) документы бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива;
- 4) приходно-расходные сметы, сметы расходов на содержание Кооператива и отчеты об их исполнении;
- 5) документы, подтверждающие права Кооператива на имущество, отражаемое на его балансе, а также сведения о стоимости объектов недвижимости, находящихся в собственности Кооператива;
- 6) протоколы общих собраний членов Кооператива, заседаний правления и ревизионной комиссии Кооператива;
- 7) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива;
- 8) иные документы, предусмотренные Жилищным кодексом, уставом Кооператива, внутренними документами Кооператива, решениями общего собрания членов Кооператива.

9.4. За непредоставление или нарушение порядка предоставления информации членам Кооператива и соответствующим органам виновные лица несут ответственность перед Кооперативом и(или) членами Кооператива за убытки, причиненные Кооперативу и(или) членам Кооператива их виновными действиями (бездействием). При этом отсутствие вины доказывается должностными лицами Кооператива.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА

10.1. Кооператив реорганизуется в соответствии со статьей 122 Жилищного кодекса Российской Федерации.

10.2. Кооператив ликвидируется в соответствии со статьей 123 Жилищного кодекса Российской Федерации

10.3. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив - ликвидированным после внесения записи о ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.