

Утвержден общим собранием  
Членов товарищества собственников  
Жилья «Прибрежный – 3 – Купола»  
Протокол от “26” мая 2010 г.  
Председатель правления \_\_\_\_\_  
Хайруллин Р.Р.

Утвержден в новой редакции внеочередным  
общим собранием членов товарищества  
собственников Жилья «Прибрежный – 3 –  
Купола» Протокол от “18” января 2013 г.

Председатель собрания

\_\_\_\_\_ А.В. Артамонов

Секретарь собрания

\_\_\_\_\_ О.Н. Шошина

# **УСТАВ**

## **ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ**

### **«Прибрежный – 3 – Купола»**

Казань, 2013 год

## **Оглавление**

1. Общие положения
2. Цели и предмет деятельности Товарищества
3. Права и обязанности Товарищества
4. Средства и имущество Товарищества
5. Членство в Товариществе
6. Органы управления Товариществом
7. Общее собрание Товарищества
8. Правление Товарищества
9. Председатель правления Товарищества
10. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества
11. Реорганизация и ликвидация Товарищества

## 2.2. Предметом деятельности Товарищества является:

- управление, обслуживание, эксплуатация и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- строительство дополнительных помещений и объектов общего имущества в многоквартирном доме;
- сдача в аренду, внаем части недвижимого имущества, входящего в состав многоквартирного дома и находящегося в собственности Товарищества, в случае недостаточности средств, необходимых для содержания общего имущества в многоквартирном доме и улучшения данного имущества;
- обеспечение собственников коммунальными и прочими услугами;
- защита и представление общих интересов в государственных органах власти и управления, органах местного самоуправления, судах, а также во взаимоотношениях с иными юридическими лицами и гражданами;
- обеспечение соблюдения собственниками и членами их семей, а также арендаторами и нанимателями правил пользования жилыми и нежилыми помещениями, местами общего пользования и придомовой территорией, утвержденных Общим собранием членов Товарищества;
- исполнение функции заказчика на работы по эксплуатации, ремонту, надстройке и реконструкции помещений, зданий и сооружений многоквартирного дома;
- проведение мероприятий по благоустройству и озеленению придомовой территории;
- улучшение условий проживания собственников помещений;
- получение и использование на нужды Товарищества в соответствии с полномочиями, предоставленными Уставом, кредитов банков, в том числе под залог недвижимого имущества и под гарантии государственных и муниципальных органов;
- осуществление хозяйственной деятельности в пределах, предусмотренных действующим законодательством для некоммерческих организаций;
- представление интересов Товарищества в качестве истца, ответчика и третьего лица в судах.

## 3. Права и обязанности Товарищества.

### 3.1. Товарищество собственников жилья вправе:

- заключать в соответствии с законодательством договор управления многоквартирным домом и иные обеспечивающие управление многоквартирным домом, в том числе содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, договоры;
- определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, затраты на капитальный ремонт и реконструкцию многоквартирного дома, специальные взносы и отчисления в резервный фонд, а также расходы на другие установленные настоящей главой и уставом товарищества цели;
- устанавливать на основе принятой сметы доходов и расходов на год товарищества размеры платежей и взносов для каждого собственника помещения в многоквартирном доме в соответствии с его долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;
- выполнять работы для собственников помещений в многоквартирном доме и предоставлять им услуги;
- пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством;
- передавать по договору материальные и денежные средства лицам, выполняющим для товарищества работы и предоставляющим товариществу услуги;
- продавать и передавать во временное пользование, обменивать имущество, принадлежащее товариществу.

### 3.2. В случаях, если это не нарушает права и законные интересы собственников помещений в многоквартирном доме, товарищество собственников жилья вправе:

- предоставлять в пользование или ограниченное пользование часть общего имущества в многоквартирном доме;
- в соответствии с требованиями законодательства в установленном порядке надстраивать, перестраивать часть общего имущества в многоквартирном доме;



- получать в пользование либо получать или приобретать в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме земельные участки для осуществления жилищного строительства, возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации;

- осуществлять в соответствии с требованиями законодательства от имени и за счет собственников помещений в многоквартирном доме застройку прилегающих к такому дому выделенных земельных участков;

- заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам товарищества действия.

3.3. В случае неисполнения собственниками помещений в многоквартирном доме своих обязанностей по участию в общих расходах товарищество собственников жилья в судебном порядке вправе потребовать принудительного возмещения обязательных платежей и взносов.

3.4. Товарищество собственников жилья может потребовать в судебном порядке полного возмещения причиненных ему убытков в результате неисполнения собственниками помещений в многоквартирном доме обязательств по уплате обязательных платежей и взносов и оплате иных общих расходов.

### **3.5. Товарищество собственников жилья обязано:**

- Обеспечивать выполнение требований, предусмотренных главой 13 Жилищного кодекса РФ, положений других федеральных законов, иных нормативных правовых актов, а также Устава Товарищества;

- Заключать договоры о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, не являющимся членами Товарищества;

- Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договору;

- Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме;

- Обеспечивать выполнение всеми собственниками помещений в многоквартирном доме обязанностей по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии их долям в праве общей собственности на данное имущество;

- Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью;

- Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действия третьих лиц, затрудняющих реализацию прав владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения собственниками помещений общим имуществом в многоквартирном доме или препятствующих этому;

- Представлять законные интересы собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе в отношениях с третьими лицами.

- Вести реестр членов товарищества и ежегодно в течение первого квартала текущего года направлять копию этого реестра в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанные в части 2 статьи 20 Жилищного Кодекса.

- Представлять в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанные в части 2 статьи 20 Жилищного Кодекса, в течение трех месяцев с момента государственной регистрации внесенных в устав товарищества изменений заверенные председателем товарищества и секретарем общего собрания членов товарищества о принятии решения о внесении изменений в устав товарищества с приложением заверенных председателем товарищества и секретарем общего собрания членов товарищества копий текстов соответствующих изменений.

## **4. Средства и имущество Товарищества**

4.1. В собственности Товарищества собственников жилья может находиться недвижимое имущество и движимое имущество, расположенное внутри или за пределами многоквартирного дома.

4.2. Средства Товарищества состоят из:

- Вступительных и иных взносов, обязательных платежей членов Товарищества;



- Доходов от хозяйственной и предпринимательской деятельности Товарищества, направленных на осуществление целей, задач и обязанностей Товарищества;
- Субсидий на обеспечение эксплуатации общего имущества в многоквартирном доме, проведение текущего и капитального ремонта, предоставление отдельных видов коммунальных услуг и иных субсидий;
- Прочих поступлений.

4.3. Правление Товарищества собственников жилья имеет право распоряжаться средствами Товарищества, находящимися на счете в банке, в соответствии с финансовым планом Товарищества.

4.4. По решению общего собрания собственников помещений могут быть образованы специальные фонды и утверждены Положения о специальных фондах, расходуемых в соответствии с целями содержания общего имущества предметом деятельности Товарищества, в интересах всех собственников помещений.

4.5. На основании решения Общего собрания членов Товарищества собственников жилья, доход от хозяйственной деятельности Товарищества используется для оплаты общих расходов или направляется в специальные фонды, расходуемые на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

Члены Товарищества собственников жилья вносят обязательные платежи и (или) взносы, связанные с оплатой расходов на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также с оплатой соблюдением требований действующего жилищного законодательства РФ.

4.6. Собственники помещений, не являющиеся членами Товарищества, вносят плату за содержание и управление их помещениями, коммунальные услуги в соответствии с договорами, заключенными с Товариществом. Типовая форма договора утверждается Правлением Товарищества на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома.

4.7. Доля собственников помещения в многоквартирном доме в праве общей долевой собственности на общее недвижимое имущество (доля участия) определяет для каждого собственника его долю в общеобязательных платежах на содержание и ремонт этого имущества, других общих расходах.

4.8. Не подлежат отчуждению и передаче в пользование лестницы, лифты, лифтовые иные шахты, крыши, технические этажи и подвалы, ограждающие несущие и ненесущие конструкции, а также механическое, электрическое, сантехническое и иное оборудование, находящееся за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, прилегающие земельные участки в установленных границах с элементами озеленения и благоустройства, а также иные объекты, предназначенные для обслуживания более одного помещения в доме, отчуждение или передача в пользование которых может привести к ущемлению прав и законных интересов других собственников.

4.9. Неиспользование домовладельцами принадлежащих им помещений либо отказ от пользования общим имуществом в многоквартирном доме не являются основанием для освобождения домовладельцев полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

## **5. Членство в Товариществе.**

5.1. Членство в Товариществе собственников жилья возникает у собственника помещения в многоквартирном доме на основании заявления о вступлении в Товарищество собственников жилья.

5.2. Если в многоквартирном доме создано Товарищество, лица, приобретающие помещения в этом доме, вправе стать членами Товарищества после возникновения у них права собственности на помещения.

5.3. Членство в Товариществе прекращается с момента подачи заявления о выходе из членов Товарищества или с момента прекращения права собственности члена Товарищества на помещение в многоквартирном доме.



5.4. Число членов товарищества собственников жилья, создавших товарищество, должно превышать пятьдесят процентов голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

5.5. Права и обязанности членов товарищества собственников жилья и не являющихся членами товарищества собственников помещений в многоквартирном доме:

Обязанности членов товарищества собственников жилья и не являющихся членами товарищества собственников помещений в многоквартирном доме:

- Предоставить правлению товарищества достоверные сведения, предусмотренные частью 4 статьи 143 ЖК РФ, и своевременно информировать правление товарищества об их изменении;
- Выполнять Устав Товарищества, решения общего собрания и Правления Товарищества, принятые в пределах их компетенции;
- Соблюдать Правила пользования жилыми и нежилыми помещениями и содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее - Правила), утверждаемые общим собранием;
- Содержать находящееся в его собственности помещение в надлежащем состоянии и осуществлять его текущий ремонт за свой счет;
- Использовать жилое, нежилое помещение по его назначению с учетом ограничений, установленных действующим законодательством;
- Нести расходы на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- Оплачивать водо-, тепло-, газо-, электроснабжение, горячее водоснабжение, канализацию и коммунальные и иные услуги в соответствии с действующими утвержденными тарифами;
- Обеспечить выполнение требований Устава и Правил арендаторами, нанимателями и иными пользователями принадлежащего члену Товарищества помещения;
- Выполнять иные обязанности, вытекающие из Жилищного кодекса РФ, Устава, решений общего собрания Товарищества
- Соблюдать технические, противопожарные и санитарные правила содержания многоквартирных домов и придомовой территории;
- Устранять за свой счет ущерб, нанесенный имуществу других собственников либо общему имуществу членов Товарищества им самим лично или лицом, проживающим с ним совместно, а также любыми другими лицами, занимающими принадлежащие ему жилые или нежилые помещения в соответствии с договорами;
- Непосредственно или через своего представителя принимать участие в годовом общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, общем собрании членов ТСЖ, а также во всех общих собраниях, которые являются внеочередными, причем не важно, каким способом они проводятся (общее собрание или заочное голосование по тем или иным вопросам, внесения в повестку дня общего собрания);
- Соблюдать установленный общим собранием собственников помещений многоквартирного дома режим пользования общим имуществом многоквартирного дома;
- Членом Товарищества, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо препятствующий своими действиями достижению целей Товарищества, может быть привлечен к административной или гражданско-правовой ответственности в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.
- Обязанности члена Товарищества у собственников помещений возникают с момента вступления в члены Товарищества.

Права членов товарищества собственников жилья и не являющихся членами товарищества собственников помещений в многоквартирном доме:

- Члены товарищества собственников жилья и не являющиеся членами товарищества собственники помещений в многоквартирном доме имеют право получать от органов управления товарищества информацию о деятельности товарищества в порядке и в объеме, которые установлены настоящим Кодексом и уставом товарищества, обжаловать в судебном порядке решения органов управления товарищества.



• Члены товарищества собственников жилья и не являющиеся членами товарищества собственники помещений в многоквартирном доме имеют право предъявлять требования к товариществу относительно качества оказываемых услуг и (или) выполняемых работ.

• Члены товарищества собственников жилья и не являющиеся членами товарищества собственники помещений в многоквартирном доме имеют право ознакомиться со следующими документами:

- 1) устав товарищества, внесенные в устав изменения, свидетельство о государственной регистрации товарищества;
- 2) реестр членов товарищества;
- 3) бухгалтерская (финансовая) отчетность товарищества, сметы доходов и расходов товарищества на год, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);
- 4) заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 5) документы, подтверждающие права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- 6) протоколы общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;
- 7) документы, подтверждающие итоги голосования на общем собрании членов товарищества, в том числе бюллетени для голосования, доверенности на голосование или копии таких доверенностей, а также в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования;
- 8) техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением данным домом документы;
- 9) иные предусмотренные настоящим Кодексом, уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества внутренние документы товарищества.

## **6. Органы управления Товариществом**

6.1. Высшим органом управления Товарищества является Общее собрание членов Товарищества.

6.2. Руководство текущей деятельностью Товарищества осуществляет Правление Товарищества.

## **7. Общее собрание Товарищества**

7.1. Общее собрание членов товарищества собственников жилья является высшим органом управления товарищества и созывается в порядке, установленном уставом товарищества.

7.2. К компетенции общего собрания членов товарищества собственников жилья относятся:

7.2.1. Внесение изменений в устав товарищества или утверждение устава товарищества в новой редакции;

7.2.2. Принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7.2.3. Избрание членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества и в случаях, предусмотренных уставом товарищества, также председателя правления товарищества из числа членов правления товарищества, досрочное прекращение их полномочий;

7.2.4. Установление размера обязательных платежей и взносов членов товарищества;

7.2.5. Утверждение порядка образования резервного фонда товарищества, иных специальных фондов товарищества (в том числе фондов на проведение текущего и капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме) и их использования, а также утверждение отчетов об использовании таких фондов;

7.2.6. Принятие решения о получении заемных средств, в том числе банковских кредитов;

7.2.7. Определение направлений использования дохода от хозяйственной деятельности товарищества;



7.2.8. Утверждение годового плана содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме, отчета о выполнении такого плана:

- Утверждение смет доходов и расходов товарищества на год, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
  - Утверждение годового отчета о деятельности правления товарищества;
  - Утверждение заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества;
- 8.2.9. Рассмотрение жалоб на действия правления товарищества, председателя правления товарищества и ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

7.2.9. Рассмотрение жалоб на действия правления товарищества, председателя правления товарищества и ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

7.2.10. Принятие и изменение по представлению председателя правления товарищества правил внутреннего распорядка товарищества в отношении работников, в обязанности которых входят содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, положения об оплате их труда, утверждение иных внутренних документов товарищества, предусмотренных Жилищным кодексом РФ, уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества;

7.2.11. Определение размера вознаграждения членов правления товарищества, в том числе председателя правления товарищества;

7.3. К компетенции общего собрания членов товарищества помимо вопросов указанных в п. 7.2. настоящего раздела Устава, также может быть отнесено решение иных вопросов.

7.4. Общее собрание членов товарищества собственников жилья имеет право решать вопросы, которые отнесены к компетенции правления товарищества.

7.5. Порядок организации и проведения общего собрания членов товарищества собственников жилья

7.5.1. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества собственников жилья направляется в письменной форме лицом, по инициативе которого созывается общее собрание, и вручается каждому члену товарищества под расписку или посредством почтового отправления (заказным письмом) либо иным способом, предусмотренным решением общего собрания членов товарищества или уставом товарищества. Уведомление направляется не позднее чем за десять дней до даты проведения общего собрания.

7.5.2. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества собственников жилья указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание, место и время проведения собрания, повестка дня общего собрания. Общее собрание членов товарищества собственников жилья не вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были включены в повестку дня.

7.5.3. Правомочия общего собрания членов товарищества собственников жилья устанавливаются в соответствии со статьей 45 Жилищного кодекса РФ и уставом товарищества. Общее собрание членов товарищества собственников жилья правомочно, если на нем присутствуют члены товарищества или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов членов товарищества.

7.5.4. Решения общего собрания членов товарищества собственников жилья по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания в соответствии с подпунктами 7.2.2, 7.2.6 и 7.2.7 п. 7.2 раздела 7 настоящего Устава, принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов членов товарищества. Решения по остальным вопросам принимаются большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на общем собрании членов товарищества или их представителей.

7.5.5. Общее собрание членов товарищества собственников жилья ведет председатель правления товарищества или его заместитель. В случае их отсутствия общее собрание ведет один из членов правления товарищества.

7.5.6. Решение общего собрания членов товарищества собственников жилья может быть принято путем проведения заочного голосования в порядке, установленном статьями 47 и 48 Жилищного кодекса РФ.



## **8. Правление Товарищества**

8.1. Руководство текущей деятельностью Товарищества осуществляется Правлением. Правление Товарищества вправе принимать решения по всем вопросам деятельности, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества.

8.2. Правление Товарищества избирается общим собранием из числа членов Товарищества на срок не более чем два года с правом переизбрания неоднократно. Членом Правления не может быть собственник помещений, скомпрометировавший себя в текущем или предыдущем периодах.

8.3. Правление избирает из своего состава председателя.

8.4. Правление является исполнительным органом Товарищества, подотчетным общему собранию членов Товарищества.

8.5. Члены правления ТСЖ наделены правами и обязанностями должностного лица.

8.6. Обязанности правления Товарищества:

- Соблюдение Товариществом законодательства и требований Устава Товарищества;
- Контроль своевременностью внесения членами Товарищества установленных обязательных платежей и взносов;
- Составление смет доходов и расходов на соответствующий год Товарищества и отчетов о финансовой деятельности, предоставление их общему собранию членов Товарищества для утверждения;
- Управление многоквартирным домом или заключение договора на управление управляющим лицом;
- Наем работников для обслуживания многоквартирного дома и увольнение их;
- Заключение договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- Ведение списка (реестра) членов Товарищества, делопроизводства, бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- Созыв и проведение общего собрания членов Товарищества;
- Согласование сделок и выбора подрядных организаций при стоимости контрактов от 20 000 до 100 000 рублей (кроме расходов на оплату электрической тепловой энергии, водоснабжение и канализацию и других коммунальных услуг);
- Принимать к рассмотрению предложения собственников помещений по включению в повестку дня очередного общего собрания собственников помещений или членов ТСЖ не позднее чем за 10 дней до оглашения повестки дня. Принятие решения о включении в повестку дня предложенных вопросов обязательно, в случае если за их включение проголосуют более 50% членов Правления, присутствующих на заседании Правления.
- Выполнение иных обязанностей, предусмотренных настоящим уставом и законодательством.

8.7. Заседание правления созывается председателем не реже чем один раз в три месяца по графику, утвержденному Правлением. Первое заседание Правления, организуемое после ежегодного Общего собрания членов Товарищества, проводится не позднее 2 дней после проведения собрания. Регулярные заседания Правления могут проводиться по графику или созываться Председателем Правления Товарищества в то время и в том месте, которые будут периодически определяться большинством членов Правления. Если заседания проходят не по графику, уведомления о них должны направляться каждому члену правления по почте (заказным путем) или вручаться лично под роспись не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания. Члены Товарищества имеют право свободно посещать любые заседания Правления.

8.8. Заседание правления признается правомочным при участии в нем большинства членов правления. Решения правления оформляются протоколом и принимаются большинством голосов от общего числа голосов, присутствующих на заседании правления.

8.9. Члены Правления и Председатель Товарищества несут имущественную ответственность за ущерб, причиненный Товариществу, который был причинен их виновными действиями.



8.10. В случае если Товарищество совершает сделку, в которой есть заинтересованность хотя бы одного из членов Правления Товарищества, такое заинтересованное лицо должно сообщить об этом остальным членам Правления и не принимать участие в обсуждении и решении по вопросу заключения Товариществом такой сделки. Такая сделка может быть заключена только после её согласования Общим собранием членов ТСЖ с обязательным оглашением факта заинтересованности.

### **9. Председатель правления Товарищества**

9.1. Председатель правления избирается сроком, установленный уставом товарищества, не более чем на 2 (два) года с правом переизбрания неоднократно.

9.2. Председатель правления:

- Обеспечивает выполнение решений правления;
- Имеет право давать указания и распоряжения всем должностным лицам Товарищества, которые для них обязательны;
- Действует и подписывает от имени Товарищества платежные документы;
- Совершает сделки по вопросам, которые в соответствии с законодательством и Уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием;
- Разрабатывает и выносит на утверждение общего собрания правила внутреннего распорядка в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание многоквартирного дома и их должностные инструкции, положение об оплате их труда.
- Организует ежегодную проверку технического состояния дома с составлением Акта проверки.
- Председатель правления товарищества собственником жилья действует без доверенности от имени товарищества, подписывает платежные документы и совершает сделки, которые в соответствии с законодательством, уставом товарищества не требуют обязательного одобрения правлением товарищества или общим собранием членов товарищества правила внутреннего распорядка товарищества в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание многоквартирного дома, положение об оплате их труда, заключает трудовые договоры.

9.3. Председатель правления подотчетен правлению и Общему собранию, обеспечивает выполнение решений Общего собрания и правления.

9.4. Без решения правления Председатель правления имеет право использовать на нужды Товарищества наличные средства ТСЖ в сумме не более 2 000 (Двух тысяч) рублей в месяц.

### **10. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества**

10.1. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается из числа членов Товарищества общим собранием сроком не более чем на 2 (два) года с правом переизбрания и нечётным численным составом не менее 3 человек, имеющие специальное образование (экономист, юрист, бухгалтер).

10.2. В состав ревизионной комиссии не могут входить члены правления Товарищества члены Товарищества, скомпрометировавшие себя в текущем или прошлых периодах.

10.3. Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя.

10.4. Ревизионная комиссия:

- Проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Товарищества и бухгалтерской отчетности не реже одного раза в год, информирует Правление Товарищества в срок до 1 апреля следующего года за отчетным об итогах проверки и представляет отчет на общем собрании собственников помещений;
- Предоставляет общему собранию Товарищества заключение о смете доходов и расходов Товарищества, тарифах, размерах обязательных платежей и взносов на предстоящий год, отчет о его финансовой деятельности Товарищества за прошедший период;
- Отчитывается перед общим собранием Товарищества о своей деятельности, в лице председателя ревизионной комиссии, а в случае его отсутствия любого из членов ревизионной комиссии.



## **11. Реорганизация и ликвидация Товарищества**

11.1. Реорганизация и ликвидация Товарищества производятся на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

11.2. Товарищество собственников жилья по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме может быть преобразовано в жилищный или жилищно-строительный кооператив.

11.3. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме обязано принять решение о ликвидации Товарищества в случае, если члены Товарищества не обладают более чем 50% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.



